

# 『中小企業会計研究』査読結果報告書

査読ご担当：●●●先生  
投稿査読付研究ノート論題：○○○○○○

査読結果の評点(いずれかの評点を丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください)

- 3点 掲載可が望ましい
- 2点 再査読により掲載の可否を判断することが望ましい
- 1点 掲載不可が望ましい

## ■投稿された査読付研究ノートの査読結果に対する判断理由

(いずれの評点の場合もご記入をお願いします)：

(行数は自由に増やしていただいて問題ございません)

以下は、評点が1点の場合のみご記入ください。

### ◆「査読無研究ノート」としての掲載可否のご判断：

「査読無研究ノート」としての掲載は妥当である

「査読無研究ノート」だとしても掲載することは妥当ではない

※いずれかを丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください

### ◆「事例解説」としての掲載の可否のご判断：

「事例解説」としての掲載は妥当である

「事例解説」だとしても掲載することは妥当ではない

この投稿論文は「事例解説」には該当しないと判断する

※いずれかを丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください

### \*事例解説

中小企業会計あるいはその周辺領域に関わる具体的な企業事例・会計業務等について解説した原稿

執筆者には以下の部分のみを伝達します。査読結果の評点が「2点」の場合には、「掲載可」となるために必要な修正事項をご指摘ください。指摘事項やコメントは、具体的に記載してください。たとえば、研究ノート内の個別事項に関するものは原の記載ページを付記してください。全体にかかわるものはページの記載は不要です。

査読評価の評点が「1点」の場合は、掲載不可が望ましいと考える根拠を必ずご記入ください。用紙が不足する場合は、適宜追加してください。なお、原稿への書き込みによるコメントはご遠慮ください。

修正すべき事項・コメントもしくは掲載不可の根拠

# 『中小企業会計研究』査読結果報告書（再査読）

査読ご担当： ●●●先生  
投稿査読付研究ノート論題： ○○○○○○

査読結果(いずれかを丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください)

- ・掲載可が望ましい
- ・掲載不可が望ましい

## ■投稿された査読付研究ノートの査読結果に対する判断理由

(いずれの評点の場合もご記入をお願いします)：

(行数は自由に増やしていただいて問題ございません)

以下は、再査読の結果、「掲載不可が望ましい」を選択された場合のみご記入ください。

### ◆「査読無研究ノート」としての掲載の可否のご判断：

「査読無研究ノート」としての掲載は妥当である

「査読無研究ノート」だとしても掲載することは妥当ではない

※いずれかを丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください

### ◆「事例解説」としての掲載の可否のご判断：

「事例解説」としての掲載は妥当である

「事例解説」だとしても掲載することは妥当ではない

この投稿論文は「事例解説」には該当しないと判断する

※いずれかを丸印で囲んでいただくか、不要なものを抹消してください

### \*事例解説

中小企業会計あるいはその周辺領域に関わる具体的な企業事例・会計業務等について解説した原稿

執筆者には以下の部分のみを伝達します。指摘事項やコメントは、具体的に記載してください。たとえば、研究ノート内の個別事項に関するものは投稿原稿の記載ページを付記してください。全体にかかわるものはページの記載は不要です。

掲載不可が望ましいと考える場合は根拠を必ずご記入ください。用紙が不足する場合は、適宜追加してください。なお、原稿への書き込みによるコメントはご遠慮ください。

修正すべき事項・コメントもしくは掲載不可の根拠